

1. Small talk: what do you know about the XX company and its activities?**2. Telephone call (preparation and dialogue):**

Situace: zavolejte panu Johnu Hillovi do společnosti Baker & Hill ve Velké Británii, u které objednáváte dodávky spojovacího materiálu.

(telefon zvedne pan Baker (kolega) a potom předá hovor panu Hillovi)

- úvod
- nechte si potvrdit, že četl vaši e-mailovou zprávu
- zeptejte se, jestli vám mohou dodat zboží uvedené v objednávce z 10. října, které dosud nedorazilo
- řekněte, že na to spěcháte a požádejte o rychlé vyřízení
- požádejte o zaslání e-mailu jakmile bude zakázka odeslána do ČR
- poděkování
- rozloučení

3. Překlad e-mailu do angličtiny (se slovníkem):

Vážená paní Morrisová,

na základě našeho včerejšího telefonního rozhovoru, potvrzují svou účast na setkání prodejců spojovacího materiálu v Manchesteru ve dnech 12.-15. ledna 2006.

Prosím o zaslání podrobného programu setkání včetně seznamu společností, které setkání navštíví. Dejte mi, prosím, vědět, jestli si máme ubytování zařídit sami.

Velice děkuji a těším se setkání s Vámi

S pozdravem

....

4. Překlad textu do češtiny:

This company was founded in 1950 as a manufacturer of washers. Today it is a well-known subject on the European market which is able to offer high quality products and services as well as a complete range of products meeting many requirements and satisfy every customer.